

Розділ II

Освітнє середовище закладу освіти

Мета: Забезпечення комфортних і безпечних умов праці.

Формування розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Серпень					
1.	Аналіз економії енергоресурсів, контроль показників водомірного, газового та електролічильників. Ліміти електроносіїв.	До 15.08.2023	Адміністрація		
2.	Перевірка готовності закладу освіти до початку навчального року. Огляд приміщень, спортивної зали, території закладу, спортивного майданчику	До 15.08.2023	Адміністрація		
3.	Забезпечення комфортного повітряно-теплового режиму, належного освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму	Протягом року	Ковальчук Т.С.		
4.	Проведення вступного та повторного інструктажу на робочому місці.	4-й тиждень	Ковальчук Т.С.		
5.	Підписання акту прийняття закладу до нового навчального року.	Серпень	Ковальчук Т.С.		
6.	Контроль наявності інструкцій з техніки безпеки в класах, майстернях, спортзалі.	Серпень	Ковальчук Т.С.		
7.	Контроль за наявністю планів евакуації з поверхів.	Серпень	Ковальчук Т.С.		
8.	Перевірка комплектності пожежного щита.	Серпень	Ковальчук Т.С.		
9.	Оформлення акту перевірки міцності кріплення установки спортивних споруд у спортивному залі та на шкільному спортмайданчику.	3-й тиждень	Комісія		
10.	Перевірка санітарного стану класів.	3-4 тижні	Ковальчук Т.С.		
11.	Моніторинг забезпечення здобувачів освіти підручниками	3-й тиждень	Сергієнко Т.М.		
12.	Замовлення та придбання обладнання НУШ	Серпень	Ковальчук Т.С.		
13.	Забезпечення раціонального комплектування мережі класів та використання приміщень (з урахуванням чисельності	Серпень	Ковальчук Т.С.		

	здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень)				
14.	Огляд робочих (персональних робочих) місць для педагогічних працівників - класів та облаштованих місць відпочинку для учасників освітнього процесу (спортивно-ігровий майданчик)	4-й тиждень	Ковальчук Т.С.		
15.	Організація підвозу учнів до закладу та філії	4-й тиждень	Ковальчук Т.С.		
16.	Забезпечення закладу первинними засобами пожежогасіння	4-й тиждень	Ковальчук Т.С.		
17.	Затвердження примірного 2-тижневого меню. Контроль за фактичним його виконанням	Серпень Протягом року	Ковальчук Т.С.		
18.	Контроль за дотриманням санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці	Протягом року	Ковальчук Т.С.		
19.	Організація режиму харчування для всіх учнів закладу та філії	Серпень 2021	Адміністрація		
20.	Контроль за збереженням персональних даних учасників освітнього процесу	Протягом року	Адміністрація		
21.	Консультативна допомога сім'ї, де виховується дитина з особливими освітніми потребами	Протягом року	Практичний психолог, Стихиляс М.М.		
22.	Забезпечення простору закладу, яке мотивує до активності (ігровий майданчик, доступ до спортивного обладнання)	Протягом року	Адміністрація		
23.	Зберігання інформаційних ресурсів	Протягом року	Павлюк Н.В., Пуцай Т.Ф.		
24.	Створення архіву відео та аудіо матеріалів	Протягом року	Павловська Н.В., Пуцай Т.Ф.		
25.	Аналіз відвідування учнями закладу	Протягом року	Адміністрація		
26.	Організація роботи психологічної служби з виявлення, реагування та запобіганню булінгу (цькування). За планом роботи практичного психолога	Протягом року	Заступник директора з навчально-виховної роботи Алдошина М.Г. Практичний психолог Стихиляс М.М.		
27.	Діагностування рівня напруги, тривожності серед здобувачів освіти	Протягом року	Стихиляс М.М.		
28.	Реагування на всі звернення про випадки булінгу (цькування)	Протягом року	Комісія Педагогічні		

			працівники та працівники закладу		
Вересень					
1.	Перевірка повітряно-теплого режиму, освітленості робочих місць.	1-й тиждень	Адміністрація		
2.	Бесіди з персоналом та здобувачами освіти щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19).	1-й тиждень	Адміністрація		
3.	Проведення вступного інструктажу з учнями з оформленням у відповідних журналах.	Вересень 1-й тиждень	Класні керівники, учителі		
4.	Ознайомлення учнів з правилами внутрішнього розпорядку та правилами поведінки здобувачів освіти в закладі Практичні заняття з учнями щодо відпрацювання планів евакуації зі шкільних приміщень.	Вересень 2-й тиждень	Алдошина М.Г. Класні керівники		
5.	Проведення навчання працівників закладу освіти щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації.	1-й тиждень	Адміністрація		
6.	Проведення профілактичного огляду учнів на педикульоз та шкіряні захворювання.	Вересень 1-3-й тиждень	Медична сестра Сергієнко І.М.		
7.	Контроль за організацією обліку в класних журналах роботи з учнями з дотримання вимог ТБ та запобігання нещасних випадків із дітьми.	Вересень 4-й тиждень	Адміністрація		
8.	Складання розкладу уроків, погодження з Держпродспоживслужбою.	1-й тиждень	Заступник директора з навчально-виховної роботи Алдошина М.Г.		
9.	Інструктаж педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти під час освітнього процесу.	2-й тиждень	Ковальчук Т.С.		
10.	Забезпечення кабінетів початкової	Протягом	Адміністрація		

	школи наочно-дидактичним матеріалом	року	Учителі початкових класів		
11.	Контроль за безпечним використанням навчального обладнання	Протягом року	Адміністрація		
12.	Контроль за виконанням правил, дотримання безпеки при використанні обладнання, спортивного інвентаря	Протягом року	Адміністрація		
13.	Контроль за належним матеріально-технічним станом харчоблоку	Протягом року	Адміністрація		
14.	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв	Протягом року	Адміністрація		
15.	Практичне заняття з педагогами закладу щодо безпечного користування мережею Інтернет	3-й тиждень	Учитель інформатики		
16.	Розроблення правил користування мережею Інтернет	2-й тиждень	Учитель інформатики		
17.	Організація системи адаптаційних заходів (за планом роботи практичного психолога)	3-й тиждень	Заступник директора навчально-виховної роботи Алдошина М.Г. Практичний психолог Стихияс М.М.	3	
18.	Психолого-педагогічний супровід здобувача освіти з особливими освітніми потребами	Протягом року	Стихияс М.М.		
19.	Створення шкільного бібліотечно-інформаційного центру	2-й тиждень			
20.	Проведення ранкових зустрічей	Протягом року	Учителі початкових класів		
21.	Створення морально безпечного освітнього простору.	Протягом року	Працівники закладу		
Жовтень					
1.	Контроль підготовки закладу до роботи в зимових умовах.	Жовтень 1-й тиждень	Ковальчук Т.С.		
2.	Інтерактивні заняття «Коронавірусна хвороба – небезпека сьогодення».	Жовтень 2-й тиждень	Класні керівники		
3.	Контроль за санітарно – гігієнічним режимом закладу	3-й тиждень	Ковальчук Т.С.		

	освіти				
4.	Проведення відповідних інструктажів з учнями напередодні осінніх канікул.	3-й тиждень	Заступник директора навчально-виховної роботи Алдошина М.Г. кл. керівники	3	
5.	Перевірка температурного режиму в класах, кабінетах. Робота по економії паливно-мастильних матеріалів, газу та електроенергії.	3-й тиждень	Ковальчук Т.С.		
6.	Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності	Жовтень травень	Учитель основ здоров'я, класні керівники		
7.	Анкетування батьків щодо покращення умов харчування, змін у меню	Жовтень	Класні керівники		
8.	Проведення заходів у рамках Всеукраїнського тижня права «Стоп боулінгу» (за окремим планом)	Жовтень	Класні керівники		
9.	Засідання дискусійного клубу старшокласників «Як довіряти й бути вдячним»	4-й тиждень	Педагог-організатор Пуцай Т.С. Класні керівники		
Листопад					
1.	Участь обдарованих дітей у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіадах, конкурсах різного напрямку	Листопад, протягом навч. року	Учителі предметними, Класні керівники.	Наказ	
2.	Бесіди з учнями про правила поведінки на вулицях, у громадських місцях, про правила протипожежної безпеки.	Листопад 2-й тиждень	кл. керівники		
3.	Інтерактивні заняття щодо профілактики ВІЛ-інфекції.	Листопад 3-й тиждень	Практичний психолог Стихияс М.М., класні керівники		
4.	Підготовка методичних рекомендацій для педагогів: з вивчення учнівського колективу; з розпізнавання ознак насильства різних видів щодо дітей	1-й тиждень	Практичний психолог Стихияс М.М.		
5.	Батьківські зустрічі «Як зменшити ризики булінгу та кібербулінгу	3-й тиждень	Класні керівники		

	для своєї дитини»				
Грудень					
1.	Рейди з перевірки санітарного стану класів.	1-й тиждень	Адміністрація закладу		
2.	Перевірка захисного заземлення та ізоляції електромереж.	2-й тиждень	Ковальчук Т.С.		
3.	Контроль за журналом реєстрації нещасних випадків.		Ковальчук Т.С.		
4.	Бесіди з учнями про правила поведінки під час зимових канікул.	4-й тиждень	Заступник директора з навчально-виховної роботи Алдошина М.Г. класні керівники		
5.	Інтерактивні заняття з дотримання правил дорожнього руху.	3-й тиждень	Учителі української мови		
6.	Проведення спортивних змагань серед учнів 1-4, 5-9 класів	4-й тиждень	Шкарабура М.М. класні керівники		
7.	Підготовка тематичних буклетів за участю членів учнівського самоврядування	2-й тиждень	Педагог-організатор Пушай Т.Ф. класні керівники		
Січень					
1.	Контроль за проведенням інструктажів з ТБ у кабінетах.	3-4 тиждень	Заступник директора з навчально-виховної роботи Алдршина М.Г		
2.	Проведення тренувальних занять з евакуації особового складу.	3-й тиждень	Ковальчук Т.С.		
3.	Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних вимог приміщень. Контроль за додержанням техніки безпеки в майстерні, спортзалі, класах закладу освіти та філії	4-й тиждень	Ковальчук Т.С		
4.	Аналіз захворюваності учнів і вчителів, профілактика хвороб.	4-й тиждень	Ковальчук Т.С		

5.	Імітаційна гра для учнів початкових класів «Якщо тебе ображають»	3-й тиждень	Класні керівники		
Лютий					
1.	Аналіз економії енергоресурсів. Контроль показників водомірного, газового та електролічильників. Ліміти енергоносіїв.	1-й тиждень	Ковальчук Т.С		
2.	Міні – тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті»	2-й тиждень	Класні керівники		
4	Імітаційна гра для учнів 5-9 класів «Розкажи про насильство»	3-й тиждень	Стихиліас М.М. Класні керівники		
5					
Березень					
1.	Конкурс малюнків «Я обираю світ без наркоманії»	2-й тиждень	Педагог-організатор Пуцай Т.С. Учитель образотворчого мистецтва		
2.	Проведення перевірки світлового, теплового та повітряного режиму.	3-й тиждень	Ковальчук Т.С.		
3.	Проведення спортивних змагань для учнів 1-4, 5-7, 8-11 класів	4-й тиждень	Шкарабура М.М, класні керівники		
4.	Конкурс плакатів проти насильства	3-й тиждень	Педагог-організатор Пуцай Т.Ф. класні керівники		
5.	Діагностика стосунків у закладі освіти. Анкетування учнів та вчителів.	2-й тиждень	Адміністрація		
Квітень					
1.	Проведення вибіркового огляду на педикульоз.	2-й тиждень	Медична сестра Сергієнко І.М.		
2.	Вивчення потреб учасників освітнього процесу (планування заходів для поліпшення доступності закладу)	3-й тиждень	Адміністрація Класні керівники		
3.	Анкетування батьків про безпеку в закладі освіти	4-й тиждень	Класні керівники		

Травень					
1.	Інтерактивні заняття з техніки безпеки та охорони життя і здоров'я учнів.		Класні керівники		
2.	Проведення перевірки світлового, теплового та повітряного режиму.	2-й тиждень	Ковальчук Т.С.		
3.	Проведення спортивних змагань серед учнів початкових класів	4-й тиждень	Учителі початкових класів		
4.	Організація літнього відпочинку і оздоровлення учнів	3-й тиждень	Адміністрація		
5.	Підготовка звіту про виконання заходів про виконання плану заходів з запобігання та протидії булінгу	4-й тиждень	Заступник директора з виховної роботи Павловська Н.В.		
Червень					
6	Урочисте вручення документів про здобуття повної загальної середньої освіти.	4-й тиждень	Адміністрація		