

СХВАЛЕНО  
протокол педагогічної ради  
Смяцької  
загальноосвітньої школи I-III ступенів  
Новгород-Сіверської районної ради  
Чернігівської області  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Голова педагогічної ради  
\_\_\_\_\_ Тимофій Ковальчук

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Начальник відділу освіти  
Новгород-Сіверської районної  
державної адміністрації  
Чернігівської області  
\_\_\_\_\_ Світлана БІЛА

**Стратегія розвитку  
Смяцької загальноосвітньої школи I-III ступенів  
Новгород-Сіверської районної ради Чернігівської області  
на 2020/2021- 2023/2024 навчальні роки**

## **Зміст**

- I. Паспорт Смяцької загальноосвітньої школи I-III ступенів Новгород-Сіверської районної ради Чернігівської області;
- II. Нормативно-правове забезпечення.
- III. Професійний розвиток та педагогічна діяльність.
- IV. Управлінська діяльність.
- V. Ресурсне забезпечення. Удосконалення матеріально-технічної бази.
- VI. Проектна діяльність закладу освіти.

## Паспорт Смяцької загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів Новгород-Сіверської районної ради Чернігівської області

### 1. Загальна інформація

Назва закладу освіти	Смяцька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Новгород-Сіверської районної ради Чернігівської області (далі – Смяцька ЗОШ І-ІІІ ступенів).				
Рік заснування	1937				
Форма власності	Комунальна				
Юридична адреса закладу освіти	16030, Чернігівська область, Новгород-Сіверський район, с.Смяч, вул. Дружби, 41, тел. тел. 0(4658) 3-81-34, e-mail: smyach_01@ukr.net				
Директор школи	Ковальчук Тимофій Сергійович, освіта вища, за фахом учитель історії, має ІІ кваліфікаційну категорію. Стаж педагогічної роботи – 9 років. Заклад освіти очолює з 02 січня 2019 року.				
Контингент учнів	У 2019/2020 навчальному році навчалися 39 учнів (у 1-4-х класах), у 5-9-х класах – 50 учнів, 16 учнів (10-11 класах); з них 73 учні підвозяться з населених пунктів: Ковпинської сільської ради (села Ковпинка, Будище, Пушкарі ), Мамекинської сільської ради (села Мамекине, Ленків). Охоплено навчанням 100%.				
Кількість місць за проєктом	180 учнів				
Мова навчання	Державна				
Прогнозована мережа класів на найближчі 4 роки	Клас	2020/2021 навчальний рік	2021/2022 навчальний рік	2022/2023 навчальний рік	2023/2024 навчальний рік
	1	6	8	9	7
	2	5	6	8	9
	3	9	5	6	8
	4	11	9	5	6
	Усього у 1-4 класах	31	28	28	30
	5	13	11	9	5
	6	14	13	11	9
	7	7	14	13	11
	8	11	7	14	13
	9	9	11	7	14
	Усього у 5-9 класах	54	56	54	52
	10	9	9	11	7

	11	8	9	9	11
	Усього у 10-11 класах	17	18	18	18
	Усього у 1-11 класах	102	102	100	100
Контингент педагогічних працівників	Педагогічний колектив нараховує 22 педагогічних працівників; із них 19 мають повну вищу освіту, 1 – неповну вищу.				
Організація харчування	Гарячим харчуванням у 2019/2020 навчальному році було забезпечено 100% здобувачів освіти: з них 39 учнів початкових класів та 24 учнів пільгових категорій (малозабезпечені родини, діти, батьки яких перебували в АТО, діти, яким надано статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, діти позбавлені батьківського піклування) – за рахунок районного бюджету, 66 учнів 5-11 класів - за рахунок батьківської спонсорської допомоги. У закладі освіти створено постійно діючу групу з вивчення стану організації безпечного харчування (наказ від 13 грудня 2019 року №18/01-37 ; затверджено Програму-передумову системи НАССП на 2019-2020 роки. Заходи програми виконуються відповідно до встановлених термінів. Персонал пройшов навчання з питань гігієнічних вимог до виробництва та обігу харчових продуктів.				
Кошторисні призначення на організацію харчування	2020 рік -160437.00 грн				
Наявність і робочий стан технологічного та холодильного обладнання	Плита (електрична) для приготування їжі; сковорода електрична; бойлер електричний; 1 холодильник.				
Залучення позабюджетних коштів, не заборонених законодавством	Батьківська спонсорська допомога продуктами харчування, яких оприбутковано у 2019/2020 навчальному році на суму 47565,00 грн				
Наявність приписів від Відділу безпеки харчових продуктів та ветеринарної	Відсутні				

<p>медицини Новгород- Сіверського районного управління Держпродспожив служби в Чернігівській області</p>	
<p>Облаштування приміщень та території закладу освіти</p>	<p>Заклад освіти розташований у типовому приміщенні загальною площею 1115 кв. м. Будівля одноповерхова, архітектурно доступна для осіб з особливими освітніми потребами (наявний пандус). Наявні водогін, каналізація, нова вбиральня. До послуг учнів – 11 навчальних класів, ігровий майданчик, спортивний майданчик; 5 ноутбуків, 9 комп'ютерів, 2 відеопроєктори, їдальня, спортзал, бібліотека.</p> <p>Приміщення та територія закладу відповідають санітарно-гігієнічним нормам.</p> <p>Протягом 2019/2020 навчального року в закладі освіти збудована нова вбиральня.</p>
<p>Інформаційне забезпечення</p>	<p>Мережа Інтернет доступна в усіх навчальних приміщеннях (швидкість 100 М/б секунду).</p>
<p>Попередження та протидія булінгу (цькуванню)</p>	<p>На виконання наказу МОН України від 28 грудня 2019 року №1664 «Деякі питання регулювання на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти» створена постійно діюча комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) у Смяцькій ЗОШ I-III ступенів (наказ від 12 лютого 2020 року №25/01-02, «Про затвердження Плану заходів щодо протидії булінгу (цькування) у закладі освіти на 2019/2020 навчальний рік (наказ від 30 серпня 2019 року № 67/01-02.</p>
<p>Дотримання правил ОП та БЖД</p>	<p>Протягом навчального року приділялася належна увага питанню охорони праці, безпеки життєдіяльності та запобіганню дитячого травматизму.</p> <p>З учнями на початку навчального року був проведений вступний інструктаж, перед канікулами - цільові інструктажі, які зафіксовані в журналах реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності. На уроках інформатики, хімії, фізики, трудового навчання, біології, фізкультури проводилися цільові інструктажі, про що свідчать записи в журналах. Класними керівниками проводилися бесіди з учнями та їх батьками. Своєчасно проводилися інструктажі з дітьми перед виходом учнів за межі території закладу освіти: екскурсії, змагання, олімпіади. Питання запобігання дитячого травматизму розглядалося на нарадах при</p>

	<p>директорові, на батьківських зборах. Протягом навчального року в закладі освіти зафіксованих випадків травмування дітей не було.</p> <p>У Смяцькій ЗОШ I-III ступенів створені належні умови з охорони праці працівників. Розроблені та затверджені наказом директора Інструкції з охорони праці для працівників та для виконання різних робіт, з ними ознайомлені всі працівники закладу. Затверджені графіки роботи, посадові інструкції. На початку навчального року проводяться вступні інструктажі, протягом року – цільові, повторні, первинні. Протягом навчального року в закладі освіти випадків травмування працівників не було.</p> <p>Профілактична робота із забезпечення безпечних умов життєдіяльності учасників освітнього процесу систематизована. Працівники закладу освіти забезпечені спецодягом не у повній мірі.</p>
<p>Впровадження НУШ</p>	<p>Власноруч педагогами оновлено дизайн освітнього простору для учнів 1 та 2 класів, створено освітнє середовище (виготовлено різноманітний дидактичний матеріал, стенд для щоденних вправ, облаштовано мобільні робочі місця, створено осередки (спільноти, гри, творчості, змінно-тематичний, вчителя, матеріалів навчання, дослідницький, куточок усамітнення).</p> <p>У 2020 році замовлено меблі (7671.00 грн), дидактику (11 994 грн), комп'ютерне обладнання (26 297 грн).</p> <p>Проблемні питання: завершення заміни всіх вікон на пластикові, знесення старої будівлі школи, залучення позабюджетних коштів.</p>
<p>Виконання ст. 30 Закону України «Про освіту» щодо прозорості та інформаційної відкритості закладу освіти</p>	<p>На сайті закладу освіти висвітлюється вся необхідна інформація, передбачена ст. 30 Закону України «Про освіту».</p>

## 2. Кадрове забезпечення

Штатний розпис закладу освіти у 2019/2020 навчальному році установлювався на підставі Типових штатних нормативів загальноосвітніх навчальних закладів.

Кадрове забезпечення здійснюється в повній відповідності з навчальними планами закладу освіти.

У 2019/2020 навчальному році Смяцька ЗОШ І-ІІІ ступенів була забезпечена педагогічними кадрами на 100 %:

За штатним розписом	36,01 одиниць
Фактично зайнятих посад	16 одиниць
Вакансії	0
Чисельність учителів	13
З них: учителів початкових класів – 4 учителів математики – 2 учителів української мови та літератури – 2 учителів біології – 1 учителів хімії – 1 учителів англійської мови - 1 учителів фізичної культури – 1 учителів зарубіжної літератури – 2	
З них:	
вищої кваліфікаційної категорії	5
першої кваліфікаційної категорії	4
другої кваліфікаційної категорії	2
Спеціалістів	1
старших учителів	2
учителів-методистів	0
Тарифний розряд	1
Середній вік (років) педагогічних працівників	45,3
Середній стаж роботи (років)	16
Обслуговуючого персоналу	10 (10 одиниць за штатним розписом)
Підвищення кваліфікації у 2019/2020 навчальному році на базі Чернігівського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти імені К.Д. Ушинського	Ковальчук Т.С. , Алдошина М.Г., Щербак М.І., Черняк Ю.В., Павлюк Н.В.,
Навчальні предмети, що викладають нефахівці	Інформатика, Географія;

### 3. Методична робота в закладі освіти

У 2019/2020 навчальному році методична робота педагогічних працівників закладу освіти була спрямована на реалізацію державних та регіональних програм у галузі освіти, науково-методичної проблеми району „Розвиток освітніх компетентностей як показник якісної освіти”, підвищення професійного рівня педагогічних працівників. Відповідно до річного плану роботи школи на 2019/2020 навчальний рік педагогічний колектив продовжував працювати над науково-методичною проблемою «Формування життєвих компетентностей учнів шляхом впровадження новітніх технологій у навчання і виховання».

Однією з ефективних форм методичної роботи є методична рада у складі:

Алдошина М.Г. – голова ради, заступник директора з навчально-виховної роботи;

Черняк Ю.В. – керівник ММО вчителів суспільно-гуманітарного циклу;

Павлюк Н.В. – керівник ММО вчителів природничо-математичного циклу;

Лопатинська С.І. – керівник ММО вчителів початкових класів;

Салай О.І. – керівник ММО класних керівників, яка і працювала над реалізацією означеної проблеми. Протягом року були проведені засідання методичної ради на яких аналізувалась методична робота за минулий навчальний рік, розглядалось питання ролі сучасних освітніх технологій у розвитку креативності педагогів та учнів, про участь учнів у I-III етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів, конкурсах творчих робіт, підготовки до атестації педагогічних працівників, розвитку творчої активності молодих вчителів тощо.

Слід зазначити, що всі засідання методичної ради проходили на належному рівні: цікавими і змістовними були доповіді, зауваження, вироблені методичні рекомендації.

На базі школи створено ряд шкільних методоб'єднань: суспільно-гуманітарних дисциплін (керівник – Черняк Ю.В.), природничо-математичних дисциплін (керівник – Павлюк Н.В.), початкових класів (керівник – Лопатинська С.І.) та класних керівників (керівник – Салай О.І.)

Діяльність методоб'єднань спрямована на вирішення таких завдань: забезпечити засвоєння й використання найбільш раціональних методів і прийомів навчання та виховання школярів, підвищення рівня загальнодидактичної й методичної підготовки педагогів для організації та здійснення навчально-виховного процесу; обмін досвідом успішної педагогічної діяльності; виявлення, пропагування та здійснення нових підходів до організації навчання та виховання; забезпечення постійного засвоєння сучасної педагогічної теорії та практики; створення умов для самоосвіти вчителів і здійснення керівництва творчою діяльністю педагогів.

Усі методоб'єднання працювали згідно планів в яких проаналізовано роботу за минулий рік, визначено проблеми ШМО для опрацювання в 2019/2020 навчальному році. Плани містять інформацію про членів ШМО із зазначенням даних про педагогів та проблемних питань, над вирішенням яких вони працюють. Чітко сплановані тематика засідань ШМО, заходи з підвищення фахової майстерності вчителів, контроль за якістю навчальних досягнень,



організація позакласної роботи, робота з обдарованими учнями, графік проведення відкритих уроків та виховних заходів і результативність роботи ШМО.

Аналізуючи тематику засідань ШМО, слід відмітити, що питання, які виносяться на обговорення – актуальні. Це розвиток логічного мислення учнів, розвиток творчої особистості на уроках математики, активізація пізнавальної діяльності учнів, формування в учнів здоров'язберігаючих компетентностей, активізація пізнавальної діяльності учнів початкових класів, впровадження інноваційних методів навчання на уроках математики у початкових класах, розвиток усного й писемного мовлення в учнів початкових класів на уроках української мови, пошукова робота на уроках природознавства у початковій школі, активізація розумової діяльності на уроках суспільно-гуманітарного напрямку, патріотичне виховання в позакласній роботі вчителів суспільно-гуманітарного напрямку, розвивальне навчання на уроках української мови та літератури, формування творчої особистості на уроках історії та літератури.

Постійно обговорюються нормативні документи Міністерства освіти і науки, управління освіти і науки Чернігівської облдержадміністрації, районного відділу освіти.

Форми проведення засідань різні: круглі столи, дискусії, бесіди, творчі звіти, ярмарки ідей, практичні роботи, відкриті мікрофони, обговорення тощо.

Зусилля всіх членів методоб'єднань були спрямовані на розвиток пізнавальної самостійності учнів, формування творчої особистості.

Проводилася робота з молодим учителем Соколенком А.П., надавалися методичні рекомендації щодо заповнення журналів, щодо організації навчальних занять з предмету. Наставником Матюк В.В. постійно велася роз'яснювальна робота.

Потрібно відзначити, що умінням активізувати розумову діяльність учнів на уроці, застосовуючи інноваційні технології навчання, виділялись учителі Черняк Ю.В., Салай О.І., Стихилияс М.М., Матюк В.В., Павлюк Н.В. розвивати усне і писемне мовлення на уроках української мови – Черняк Ю.В., Салай О.І., організувати пошукову та дослідницьку роботу – Лопатинська С.І., Матюк В.В., формувати творчу особистість Шкарабура Н.В., Висоцька Н.М., Макарець В.В., Радченко А.В., використовувати засоби Power Point на уроках – Щербак М.І., Пущай Т.Ф..

Однією з форм організації методичної роботи є психолого-педагогічний семінар. Протягом навчального року згідно плану проведено 4 засідання психолого-педагогічного семінару, а саме: «Психолого-педагогічний супровід інклюзивного навчання», «Як протидіяти боулінгу в шкільному середовищі», «Психолого-педагогічний супровід учнів до іспитів», «НУШ очима дітей та дорослих».

Відповідно до річного плану роботи школи проводилися предметні тижні. Потрібно зазначити, що більшість вчителів-предметників відповідально відносилися до проведення предметних тижнів. Слід відзначити роботу вчителів зарубіжної літератури та образотворчого мистецтва Черняк Ю.В., української мови та літератури Салай О.І., вчителя біології Матюк В.В., вчителів математики Павлюк Н.В., Дамоцьку К.В., педагога-організатора

Пуцай Т.Ф.. Але вчитель хімії та фізики Соколенко А.П. формально підійшли до цього питання.

За наслідками 2019/2020 навчального року слід зазначити, що більшість вчителів не активно приймають участь у професійних конкурсах та підготовці здобувачів освіти до інтелектуальних змагань та творчих конкурсів. За участь у професійному конкурсі: Стихиляс М.М., за підготовку здобувачів освіти у інтелектуальних змаганнях та творчих конкурсах: Черняк Ю.В., Салай О.І., Матюк В.В., Алдошину М.Г., Павлюк Н.В., Шкарабуру Н.В., Ковальчука Т.С.. Але вчитель зарубіжної літератури Салай В.О. не брала участі у жодному професійному конкурсі та не підготувала здобувачів освіти до участі в інтелектуальних та творчих конкурсах.

У 2019/2020 навчальному році було вивчено стан викладання географії, англійської мови та української мови у початкових класах.

Протягом року адміністрація школи відвідала 192 уроків, 36 виховних заходів, 12 занять курсів за вибором та 12 занять гуртків. Метою відвідування яких було: організація проблемного навчання, розвиток пізнавальних інтересів учнів, впровадження інноваційних технологій у навчально-виховний процес, підготовка до ДПА та ЗНО, організація повторення та ігрової діяльності на уроках та інші.

Слід зазначити, що більшість відвіданих уроків (65%) проведено на належному рівні, решта – на високому. Недоліками у проведених уроках є те, що вчителі не завжди диференційовано підходять до добору завдань для роботи на уроці та домашніх завдань, не всі чітко формулюють мету та основні завдання уроку, недостатньо уваги приділяють мотивації навчальної діяльності учнів.

У школі налагоджено взаємовідвідування уроків колегами. Ведеться журнал взаємовідвідування уроків та виховних заходів. Протягом року було відвідано 26 уроків та 7 виховних заходів у колег.

Кожен учитель школи має методичний паспорт, який щорічно поповнюється інформацією про його участь у методичній роботі школи та району протягом попереднього року.

Всі вчителі школи працюють над реалізацією обраних проблемних питань, які підпорядковані загальношкільній науково-методичній проблемі. Виступають із доповідями, діляться досвідом своєї роботи, проводять відкриті уроки, де презентують свою систему роботи, працюють над розробкою творчих робіт. Усі ці матеріали систематизовані, упорядковані і зберігаються у методичному куточку школи.

Постійно з педагогами школи проводяться індивідуальні консультації з питань роботи над науково-методичною проблемою, планування навчальної та виховної роботи, корекції календарно-тематичного планування, впровадження новітніх форм і методів навчання, підготовки до конкурсів, організації роботи з дітьми з сімей, що опинилися в складних життєвих обставинах.

З метою вдосконалення методичної підготовки, знайомства з сучасними вимогами до уроку, педагогічними технологіями, забезпечення реальної дієвої диференційованої допомоги вчителям у підвищенні їх професійної майстерності, а також інформаційного забезпечення педагогічних працівників з проблем освіти, педагогіки, психології, проводились методичні оперативки на яких розглядалися актуальні питання щодо організації навчально-

виховного процесу, атестації педагогічних працівників, підсумки перевірки класних журналів, календарно-тематичного планування. Опрацьовувались Постанова Кабінету Міністрів України від 09 серпня 2017 року № 588 «Про внесення змін до порядку організації інклюзивного навчання в загальноосвітніх навчальних закладах», Закон України «Про освіту», Листи МОНУ «Щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину», «Щодо організованого завершення 2019/2020 навчального року та зарахування до закладів загальної середньої освіти», «щодо проведення підсумкового оцінювання та організованого завершення 2019/2020 навчального року», наказу МОНУ «Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти, у 2019/2020 навчальному році». Опрацьовувались документи, що регулюють шкільне життя, ведення шкільної документації, розглядалися теоретичні питання вивчення нових ідей та технологій, суть процесу індивідуалізації навчальної діяльності, основи теорії рівневого та особистісно орієнтованого навчання.

У 2019/2020 навчальному році чергову атестацію проходили такі вчителі: вчителі математики Павлюк Н.В., Дамоцька К.В., вчитель історії Ковальчук Т.С., вчитель української мови та літератури Пуцай Т.Ф., вчитель початкових класів Радченко А.В.. За рішенням атестаційної комісії другого рівня вчитель математики Павлюк Н.В. відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії "спеціаліст вищої категорії", вчитель української мови та літератури Пуцай Т.Ф. відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії "спеціаліст першої категорії", Дамоцькій К.В., Ковальчуку Т.С., Радченко А.В. було присвоєно кваліфікаційну категорію "спеціаліст другої категорії".

За минулий рік шкільний методичний куточок поповнився новими матеріалами: папками з досвіду роботи, матеріалами шкільних методоб'єднань, конспектами відкритих уроків та виховних заходів, матеріалами предметних тижнів та інше.

Педагоги школи працюють у напрямку пропаганди ППД. Вчителі-предметники на сторінках шкільного сайту розміщують свої надбання. Під Вчитель біології та екології Матюк В.В. на своєму Google диску розміщує розробки уроків та позакласних заходів з предмета.

Коллективні та групові форми роботи не можуть замінити індивідуальної методичної роботи, яка є усвідомленою, цілеспрямованою, планомірною, безперервною щодо вдосконалення теоретичної та практичної підготовки, необхідної для практичної діяльності.

Найважливішою індивідуальною формою методичної роботи була самоосвіта педагогів. Діяльність вчителів з цього питання включала: опрацювання літератури, вивчення та застосування передового вітчизняного та зарубіжного педагогічного досвіду, аналіз та узагальнення власного досвіду. Складаючи індивідуальні плани самоосвітньої діяльності у серпні-вересні кожен педагог школи чітко визначив мету, спрямовану на глибоке опанування знань, усвідомив необхідність обраної теми, правильно визначив матеріали для самоосвітнього опрацювання, впродовж року дотримувався систематичності та послідовності в самоосвітній роботі, здійснював постійний контроль.

З метою перевірки якості навчання з предметів інваріантної складової за текстами, підготовленими адміністрацією школи, наприкінці I семестру були проведені підсумкові контрольні роботи з української мови, математики, біології, фізики, хімії. За їх результатами видані відповідні накази.

Однією з концепцій розвитку школи є творча особистість. Впродовж навчального року проводилась індивідуальна робота з обдарованими дітьми, яка сприяла розвитку їх здібностей та творчості. Результати роботи занесені до таблиці участі у конкурсах та олімпіадах.

Отже, підсумовуючи все сказане, слід зазначити, що методична робота у 2019/2020 навчальному році проводилась на належному рівні. Проте поряд із позитивними показниками є ряд недоліків: залишається досить низький рівень пропаганди власного педагогічного досвіду, шляхом друку в педагогічній пресі; участі в професійних конкурсах, низький рівень навчальних досягнень учнів.

№ з/п	Конкурс, олімпіада	Учасники	Клас	Керівник	Результати районного етапу	Результати обласного етапу	Результати всеукраїнського етапу
1.	Всеукраїнська акція «День Юного натураліста»	Сич Ілля	9	Матюк В.В.			Диплом I ступеня
2.	Всеукраїнська природоохоронна акція «Грак – птах року 2020»	Сич Ілля	9	Матюк В.В.			Диплом III ступеня
3.	III етап Всеукраїнської учнівської олімпіади з екології	Сич Ілля	9	Матюк В.В.		Диплом II ступеня	
4.	Обласний етап Всеукраїнського юнацького фестивалю «В об'єктиві натураліста – 2020»	Щербак Вікторія	8	Матюк В.В.		Диплом I ступеня	Диплом III ступеня
5.	Всеукраїнська учнівська олімпіада з української мови (II етап)	Сич Ілля	9	Салай О.І.	Диплом III ступеня		
6.	Всеукраїнська учнівська олімпіада трудового навчання (II етап)	Коткова Анна	8	Алдошина М.Г.	Диплом III ступеня		

7.	Міжнародний мовно-літературний конкурс учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка	Казора Анастасія	10	Салай О.І.	Диплом III ступеня		
8.	Міжнародний конкурс з української мови імені Петра Яцика	Сич Ілля	9	Салай О.І.	Диплом II ступеня		
9.	Всеукраїнська учнівська олімпіада з англійської мови (II етап)	Коткова Анна Сич Ілля Казора Анастасія	8 9 10	Шкарабура Н.В.	Диплом II ступеня Диплом II ступеня Диплом III ступеня		
10.	Щорічний районний фестиваль учнівської молоді "Сіверський зорепад" (вокал)	Андрієнко Марія Юдицька Яна Пушай Євгенія	5 5 6	Пушай Т.Ф.			
11.	Районний етап фізкультурно-патріотичного фестивалю школярів "Козацький гарт-2020"	Команда		Шкарабура М.М.			
12.	Учасник обласного національно-патріотичного заходу «Я – патріот»	Команда		Шкарабура М.М.			
13.	Учасник обласних змагань з легкоатлетичного кросу серед здобувачів освіти пам'яті В.Ф.Філіпова	Муленок Анастасія Рамусь Дмитро	7 7	Шкарабура М.М.			
14.	Обласна виставка-конкурс дитячої та юнацької творчості «Зоряні	Алдошин Артем Алдошина Анастасія	4 3	Алдошина М.Г. Радченко А.В.			

	шляхи Чернігівщини»						
15	Районної спартакіади допризовної та призовної молоді	Команда Маєш Олександр Мамай Володимир	11 11	Шкарабура М.М.	III місце II місце III місце II місце III місце		
16	Районного етапу обласного конкурсу на кращого лідера учнівського самоврядування «Лідер року»	Сич Ілля	9	Пушай Т.Ф.	Переможець		
17	I етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України у 2019/2020 навчальному році	Сич Ілля Щербак Вікторія	9 8	Матюк В.В.	Переможець Переможець		
18	Всеукраїнський конкурс авторських програм практичних психологів і соціальних педагогів «Нові технології у новій школі»	Стихияс Марина Михайлівна				учасник	

#### 4. Освітня діяльність

Освітній процес у закладі освіти здійснювався відповідно до освітньої програми закладу освіти на 2019/2020 рік, схваленої педагогічною радою (протокол №10 від 30 серпня 2019 року). Першочерговою робота скеровувалася на виконання навчальних планів і програм, підвищення якості знань здобувачів освіти. Із 106 учнів закладу освіти, які закінчили навчальний рік, закінчило навчальний рік тільки на «10»-«12» балів 5 учнів 5,4% в т.ч.: 3-4 кл. – 3(12,5%), 4 кл. – 2(15,4%), 5-9 кл. – 2 (4%), закінчило навчальний рік на «7» - «12» балів 14 учнів 15,3% в т.ч. 3-4 кл. – 4 (16,7%), 4 кл. – 2 (15,4%), 5-9 кл. – 8 (15,7%), 9 кл. – 1 (11,1%), 10-11 кл. - 2 (11,8%), 11 кл. – 1 (12,5%) Навчається на «4» - «6» балів 73 (мають і оцінки достатнього та високого рівнів, тобто 7-12 балів) учнів 79,3% в т.ч. 3-4 кл. – 17 (70,8 %), 4 кл. – 9 (69,2%), 5-9 кл. -41 (80,4%), 9 кл. – 8 (88,8%), 10-11 кл. – 15 (88,2%), 11 кл. – 7 (87,5%);

Відповідно до наказу МОН від 30 березня 2020 року № 463, зареєстрованого Міністерством юстиції України 09 квітня 2020 року за № 333/34616, учнів 4-х та 9-х класів у 2019-2020 навчальному році звільнено від державної підсумкової атестації.

Відповідно до листа МОН України № 1/9-213 від 16 квітня 2020 року «Щодо проведення підсумкового оцінювання та організованого завершення 2019-2020 навчального року» були проведені підсумкові контрольні роботи з математики, алгебри, геометрії, біології, хімії, географії, української мови та літератури, англійської мови, на яких учні підтвердили свій рівень знань, який був до 12 березня 2020 року, тобто до навчання з використанням дистанційних технологій.

Під час організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання в умовах карантину підсумкове оцінювання (тематичне, семестрове та річне) здійснювалося віддалено, із використанням цифрових технологій для всіх здобувачів освіти, незалежно від форми, за якою вони здобувають освіти (очної (денної) – 105 учнів, 1 учень екстернатної форми навчання). Підсумкова оцінка за семестр виставлялася кожним вчителем з урахуванням результатів поточного, тематичного оцінювання, оцінювання різних видів діяльності, отриманих учнями під час дистанційного навчання та до його початку. Для забезпечення рівних умов проходження оцінювання був запроваджений гнучкий графік проведення підсумкових контрольних робіт учнями за II семестр. Передбачено було пересилання завдань та результатів оцінювання здобувачам освіти із с. Ковпинка, с. Будище, с. Пушкарі, с.Новий мир, с.Мамекине , с.Леньків ( засобом поштового зв'язку (через відсутність Інтернету) та збільшено часовий період, відведений для проходження підсумкового оцінювання. Графік проведення всіх видів оцінювання із зазначенням форми та виду оцінювання з кожного навчального предмета, необхідних для цього ресурсів, дати та часу розміщення завдань, кінцевого терміну та спосіб їх подання. Контрольні роботи проводилися у формі онлайн-тестування, word-документів (тестові роботи та різнорівневі контрольні роботи), аудіодиктантів.

Тематичні та семестрові підсумкові роботи, які було проведено в умовах карантинних заходів, річне оцінювання виставлено вчителями з урахуванням результатів оцінювання за перший та другий семестри навчального року.

Матеріали сайту закладу освіти та його філії регулярно поповнюються та оновлюються відповідно до вимог ст. 30 Розділу III Закону України «Про освіту». Ведеться робота щодо створення сайтів та блогів учителів. Інформаційно-методичне забезпечення відбувається за допомогою інтернет-ресурсів, фахових видань, передплачених за кошти педпрацівників. У період карантину (з 12 березня 2020 року) адміністратором сайту закладу освіти Пущай Т.Ф. була створена вебсторінка «Дистанційне навчання», у мережі Facebook діють сторінки вчителів закладу освіти, на яких кожен учитель розміщував матеріали, необхідні для реалізації освітнього процесу. Матеріали з виховної роботи згідно з річним планом розміщувалися в розділі «Дистанційне навчання».

Для забезпечення якісного зворотного зв'язку із батьками та учнями у Фейсбуці та Вайбері були створені групи за класами (від 1-го по 11-й).

Із 106 учнів, 2 учні здобували освіту в інклюзивних класах, 1 учень 10 класу здобував освіту за екстернатною формою відповідно до індивідуальних навчальних планів.

### **5. Управлінська діяльність**

У 2019/2020 навчальному році здійснений внутрішній моніторинг якості викладання предметів (мовно-літературної галузі у 1-4 класах - I семестр, мистецтва (8-9 класи) – II семестр) та питань виховної роботи (I семестр - "Ціннісне ставлення до праці", II семестр - "Ціннісне ставлення до себе"). Рівень реалізації освітніх галузей та напрямів виховної роботи визнано належним. Окрім того, були видані довідки (14) за наслідками перевірки різних напрямків діяльності закладу освіти, накази з основної діяльності (контрольно-аналітичні – 124, організаційні – 134), з кадрових питань тривалого та тимчасового зберігання (28 і 69) відповідно. Особлива увага приділялася внутрішньому моніторингу питань забезпечення якості освіти, створення безпечного середовища для учасників освітнього процесу, стану організації якісного харчування, роботи з батьками, профілактичної роботи тощо.

### **6. Громадське самоврядування в закладі освіти**

Відповідно до ст. 28-30 Закону України «Про повну загальну середню освіту» у закладі освіти діють органи батьківського самоврядування, учнівського самоврядування та органи самоврядування працівників закладу освіти.

Батьківське самоврядування діє у формі батьківського комітету з метою захисту прав та інтересів учнів, організації їх дозвілля та оздоровлення, громадського нагляду (контролю) в межах повноважень, визначених Законом України «Про повну загальну середню освіту» та статутом закладу освіти. Свої рішення члени батьківського комітету протоколами не оформлювали.

Педагогічний колектив та директор закладу освіти тісно співпрацюють з органом батьківського самоврядування. Протягом 2019/2020 навчального року були проведені загальношкільні батьківські збори (4 засідання), класні батьківські збори (по 4 засідання), працював батьківський лекторій. За потреби батьки приходили на індивідуальні бесіди. Звернень протягом 2019/2020 навчального року не надходило.



Для батьків протягом року проводилися «Дні відкритих дверей» (по 2 дні у I та II семестрах), під час яких батьки мали можливість відвідати уроки. Найактивнішими були батьки учнів 7 класу (Приходько І.О.), 8 класу (Щербак Л.С.), 9 класу (Сич В.В.).

Протягом 2019/2020 навчального року було проведено ряд родинних свят, безпосередніми учасниками яких були батьки здобувачів освіти.

За сприяння батьківського комітету проведено поточний ремонт закладу освіти.

Вищим органом громадського самоврядування працівників Смяцької ЗОШ I-III ступенів є загальні збори трудового колективу. Протягом 2019/2020 навчального року було проведено 4 засідання.

## **7. Фінансово-господарська діяльність**

Фінансово-господарська діяльність закладу освіти здійснюється відповідно до ст. 79 Закону України «Про освіту». Джерелами фінансування закладу освіти у 2019/2020 навчальному році були державний бюджет, місцевий бюджет, інвестиції аграрних компаній.

Заклад освіти тісно співпрацює з сільськими радами (Смяцькою, Ковпинською, Мамекинською), ТОВ „Новгород-Сіверськими Аграрними Інвестиціями”, ТОВ “Демор”, “Агрикор Холдинг”. Протягом 2019/2020 навчального року директором школи було написано ряд звернень до сільських голів та інвестиційних аграрних компаній, а саме: про забезпечення фінансування

для ремонту шкільних автобусів на загальну суму 29000.00 гр.

для ремонту спортивного залу на загальну суму 10000.00 гр.

про надання новорічних подарунків школярам (2 аграрним компаніям);

## **8. Зміцнення матеріально-технічної бази**

Зміцнення матеріально-технічної бази закладу освіти у 2019/2020 навчальному році здійснювалося за рахунок державного бюджету, місцевого бюджету.

## II. Нормативно-правове забезпечення

Стратегія розвитку Смяцької загальноосвітньої школи I-III ступенів Новгород-Сіверської районної ради Чернігівської області та філії спрямована на реалізацію Державного стандарту початкової освіти та Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти. В основу Стратегії розвитку закладу освіти та філії покладено принцип: школа – це заклад освіти та психолого-педагогічний консультативний комплекс. Потреба у впровадженні означеної концепції обумовлена, насамперед, необхідністю приведення освітнього процесу у відповідність до тієї системи ціннісних орієнтацій та соціальних нормативів, які визначають поступ людської цивілізації XXI століття. Зокрема, йдеться про значне посилення особистісного начала у всіх сферах суспільного життя. Сучасне життя ставить особистість в умови, коли треба вирішувати те чи інше завдання швидко і з високою якістю. Якою має бути особистість? Щонайперше – соціально-компетентною, а це означає активно впливати на навколишній світ, бути спроможною якнайкраще використати власні ресурси – фізичні, інтелектуальні, духовні, тобто свій природний позитивний потенціал.

Стратегія розвитку закладу освіти розроблена на основі:

Конституції України;

Закону України «Про освіту»;

Закону України «Про повну загальну середню освіту»;

Закону України «Про охорону праці»;

Закону України «Про охорону дитинства»;

Закону України Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню) від 18 грудня 2018 року №2657-VII;

Концепції «Нової української школи»;

Державного стандарту початкової освіти;

Державного стандарту базової загальної середньої освіти;

Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді зі змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 29 липня 2019 року № 1038 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 16 червня 2015 року № 641»;

Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16 квітня 2018 року №367;

Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369 ;

Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 року №930, зі змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 08 серпня 2013 року № 1135;

Порядку підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року №300 (зі змінами від 27 грудня 2019 року, Постанова №1133);

Положення про Всеукраїнські учнівські олімпіади, турніри, конкурси з навчальних предметів, конкурси-захисти науково-дослідницьких робіт,

олімпіади зі спеціальних дисциплін та конкурси фахової майстерності (Наказ МОН України від 22 вересня 2011 року № 1099);

Положення про похвальний лист «За високі досягнення у навчанні» та похвальну грамоту «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів»;

Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року №8 (у новій редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 липня 2019 року №955);

інших нормативних документів у галузі освіти.

Педагогічним колективом школи передбачається створити цілісну систему науково-методичного забезпечення школи, чітко визначити її структуру, основні вимоги до науково-методичних та нормативно-регламентуючих матеріалів.

Стратегічний план зорієнтований на підвищення якості освіти, оптимізацію механізму керування школою, формування конкурентноспроможного випускника школи.

Мета: створення освітнього середовища, що дозволить забезпечити розвиток та виховання учня, здатного впливати на свою особистісну освітню траєкторію.

Задачі стратегічного плану:

1) створити ефективну, постійнодіючу систему безперервної освіти педагогів;

2) забезпечити індивідуальну освітню траєкторію кожного учня (згідно ст. 14 Закону України «Про повну загальну середню освіту»);

3) створити (за необхідності) умови для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами (інклюзивне навчання, педагогічний патронаж);

4) створити сучасне освітнє середовище, запровадити систему STEM – навчання;

5) розробити систему активного включення сім'ї в процес самовизначення, самореалізації учнів;

6) створити належний медіапростір для учасників освітнього процесу.

Термін для реалізації Стратегії розвитку закладу освіти: 2020/2021 – 2023/2024 навчальні роки.

Очікувані результати:

підвищення якості освіти, розширення сфери додаткової освіти;

зростання творчої активності педагогів, поширення інноваційних педагогічних технологій на весь колектив;

здійснення проєктної та дослідницької діяльності, засвоєння науково-технічних знань, розвиток навичок критичного мислення через використання системи STEM – навчання;

підвищення якості знань учнів;

створення медіаконтенту необхідного для ілюстрування навчального матеріалу, що зробить навчання цікавим, а гаджети стануть помічниками в навчанні;

створення передумов для розуміння інклюзії як цінності демократичного суспільства;

підвищення престижу закладу освіти, рівня взаємодії школи із соціумом.

### **III. Професійний розвиток та педагогічна діяльність**

#### **3.1. Робота над науково-методичною проблемою**

Науково-методична проблема закладу освіти на 2020/2021- 2023/2024 навчальні роки:

Розвиток творчої особистості кожного школяра шляхом впровадження іноваційних технологій у навчально – виховний процес.

Керуючись концептуальними засадами нової української школи, головним девізом своїм вважаємо висловлювання:.

Актуальність науково-методичних проблем полягає в тому, що українська освіта ХХІ століття потребує кардинальних змін у структурі, змісті та технологіях навчання.

Мета: створити умови для особистісного розвитку і творчої самореалізації кожного здобувача освіти,

формуванню покоління, здатних навчатися впродовж життя,

створювати й розвивати цінності громадянського суспільства;

сприяти консолідації української нації, інтеграції України в європейський і світовий простір як конкурентноспроможної і процвітаючої держави».

Завдання:

розробити модель конкурентноспроможної особистості;

здійснити психолого-педагогічну діагностику пріоритетних для учнів напрямків формування та розвитку конкурентноспроможної особистості; удосконалити освітній процес відповідно до вимог внутрішньої системи забезпечення якості освіти ;

цілеспрямовано організовувати діяльність учнів;

організувати психолого-педагогічну підтримку становлення та розвитку кожного здобувача освіти;

розвивати інформаційну компетентність усіх учасників освітнього процесу;

застосовувати програмні педагогічні засоби навчання, іноваційні та інформаційні технології в освітньому процесі;

створити умови для дослідницької та наукової роботи;

доцільно використовувати варіативну складову навчального плану;

визначити шляхи підвищення якості освітніх послуг;

створити базу методичних рекомендацій, матеріалів, конспектів навчальних занять (курсів, факультативів, класних годин, батьківських зборів тощо), спрямованих на формування та розвиток конкурентноспроможної особистості;

формуванню особистості патріота України, який усвідомлює свою належність до сучасної цивілізації, підготовлений до життя і чітко орієнтується в сучасних реаліях.

**Очікуваний результат:**

підвищення професійної компетентності, творчого потенціалу педагогів у формуванні підготовленої до життя особистості засобами інноваційних технологій на уроках та в позаурочній діяльності;

підвищення рівня навчальних досягнень, вихованості, розвитку творчого потенціалу учнів;

підвищення рівня сформованості життєвих компетентностей учнів, готовності їх до життя, здатності самостійно приймати рішення та бути конкурентноспроможними на ринку праці;

вироблення методичних рекомендацій за результатами роботи над науково-методичною проблемою;

розробка програм, проєктів і семінарів з проблеми;

обмін досвідом, інтеграція отриманих знань в практику роботи педагогів закладу освіти;

використання набутого досвіду на практиці;

поширення за межами закладу освіти кращого досвіду.

#### Етапи роботи

Період	Назва етапу	Мета
I етап (2020-2021 навчальний рік)	Організаційно-теоретичний та діагностико-прогностичний етап	Вироблення єдиної системно-комплексної роботи над проблемою, ознайомлення педагогічного колективу з теорією з даного питання, діагностування наявних проблем, прогнозування результатів та визначення напрямів роботи.
	Пошук шляхів реалізації проблеми. Теоретичне дослідження.	Аналіз ефективності впровадження інноваційних освітніх технологій у напрямку формування конкурентноспроможної особистості та визначення шляхів модернізації освітнього процесу.
II етап (2022-2023 навчальний рік)	Практичне дослідження проблеми	Продовження впровадження інноваційних освітніх технологій, удосконалення освітнього процесу. Забезпечення комплексного підходу

		вирішення завдань освіти за Державними стандартами.
III етап (2023-2024 навчальний рік)	Результативно-узагальнюючий етап	Визначення ефективності пропонуваної проблеми як запоруки формування конкурентноспроможної особистості. Вибір, аналіз, експериментальна перевірка нових форм і методів роботи з педагогічними кадрами, що приводить до осмислення кожним учителем власного рівня професійної компетентності, виявлення його творчого потенціалу.
IV етап (2024-2025 навчальний рік)	Результативно-аналітичний етап	Визначення шляхів модернізації освітнього процесу з метою формування конкурентноспроможної особистості з урахуванням потенціалу педагогічного колективу.

Мета методичної роботи – підтримувати діловий тонус педагогів, допомагати в подоланні труднощів, сприяти розвитку творчого потенціалу педагогічних працівників.

Методична робота в закладі освіти спланована згідно з нормативно-правовими документами, з урахуванням змін та новацій у галузі освіти. Система науково-методичної роботи спрямована на реалізацію таких напрямків:

здійснення методичної роботи як умови фахового впровадження сучасних освітніх стандартів;

формування професійно-педагогічної культури вчителів;

формування в педагогів позитивної мотивації до підвищення власної фахової майстерності та інноваційної діяльності;

продукування нових ідей і педагогічних технологій;

забезпечення психологічного супроводу педагогів;

розвиток творчості та професійної майстерності педагогів;

формування самоосвітніх компетентностей;

забезпечення методичного супроводу роботи з обдарованими дітьми;

забезпечення інструментарію для здійснення діагностичних та моніторингових досліджень.

З метою створення сприятливих умов для ефективної науково-методичної роботи, творчих пошуків педагогів у закладі освіти запроваджуватимуться різноманітні форми методичної роботи:

індивідуальні (наставництво, консультування, самоосвіта);

групові (методичне об'єднання вчителів початкових класів);

масові (педради, семінари, педагогічні читання, методично-оперативні наради, засідання тощо).

Методична робота здійснюватиметься за напрямками:

внутрішній моніторинг потреб вчителів у методичних і психологічних консультаціях;

робота з молодими спеціалістами (наставництво);

робота методичних угруповань (предметних, динамічних груп);

здійснення моніторингових досліджень з питань професійного розвитку, самоосвіта педагогічних працівників;

атестація педагогічних працівників;

реалізація інноваційних проєктів;

участь педагогів у професійних конкурсах, проєктах.

Інформаційно-аналітична та консультативно-методична функція методичної роботи полягає у проведенні діагностичних контрольних робіт і тестування з різних навчальних предметів; підборі діагностичних тестів і контрольних робіт на основі тематичного планування; проведенні педагогічного моніторингу з використанням різноманітних форм і методів; визначення основних напрямків індивідуального супроводу вчителів на основі аналізу результатів педагогічного аудиту; проведенні індивідуальної роботи з педагогічними працівниками різної кваліфікації; розробці разом з вчителями тематичного і поурочного планування; організації позакласної роботи з предметів, участі у педагогічних проєктах, проведення олімпіад тощо.

З метою забезпечення безперервного підвищення кваліфікації педагогічних працівників передбачається систематизація роботи з підвищення кваліфікації; впровадження в практику роботи досягнень сучасної педагогічної науки, організація тематичних занять, практикумів, лекцій; участь педагогічних працівників у фахових конкурсах; стимулювання педагогічних досягнень вчителів; активне здійснення зв'язків з Чернігівським обласним інститутом післядипломної педагогічної освіти імені К.Д. Ушинського; презентація власних здобутків на освітніх Інтернет-платформах.

З метою забезпечення права педагогічних працівників на атестацію та сертифікацію передбачено наступні заходи:

організаційно-методична допомога вчителям, які проходять атестацію/сертифікацію;

складання індивідуальних планів підготовки до атестації з кожним педагогічним працівником;

діагностика і експертиза діяльності педагогічних працівників, що атестуються;

здійснення самоосвіти педагогічними працівниками за напрямками:

розвиток професійних компетентностей (знання навчального предмета, фахових методик, технологій);

формування у здобувачів освіти спільних освітніх ключових компетентностей, вмінь, визначених ст.12 Закону України «Про освіту»;

врахування психолого-фізіологічних особливостей здобувачів освіти певного віку, основ андрагогіки;

створення безпечного та інклюзивного середовища, особливості (специфіка) інклюзивного навчання;

використання інформаційно-комунікативних та цифрових технологій в освітньому процесі, включаючи електронне навчання, інформаційну та кібернетичну безпеку;

мовленнєва, цифрова, комунікаційна, інклюзивна, емоційно-етична компетентність;

розвиток управлінської компетентності (для директора закладу освіти).

### 3.2. План чергової атестації педагогічних працівників

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік та результати попередньої атестації	2020/2021 навчальний рік	2021/2022 навчальний рік	2022/2023 навчальний рік	2023/2024 навчальний рік
1.	Ковальчук Тимофій Сергійович	2019/2020, присвоїти кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії»				
2.	Алдошина Марина Георгіївна	не атестувалася	+			
3.	Щербак Марина Іванівна	не атестувалася	+			
4.	Шкарабура Ніна Валенти-нівна	2016/2017, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії».		+		
5.	Матюк Валентина Василівна	2015/2016, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії», педагогічне звання «старший	+			



		учитель»				
6.	Черняк Юлія Вікторівна	2016/2017, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії»		+		
7.	Салай Олена Іванівна	2015/2016, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії».	+			
8.	Шкарабура Микола Михайло-вич	2018/2019, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії»				+
9.	Салай Віра Олександрівна	2015/2016, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії»	+			
10.	Макарець Валентина Віталіївна	2017/2018, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії»			+	
11.	Висоцька Надія Михайлівна	2017/2018, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії»			+	
12.	Лопатинська Світлана	2017/2018, відповідає				

	Іванівна	раніше присвоєному 11 тарифному розряду, підтвердити педагогічне звання «старший учитель»				
13.	Радченко Анастасія Василівна	2019/2020, присвоїти кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії»				
14.	Пущай Тетяна Федорівна	2019/2020, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії»,				
15.	Павлюк Наталія Василівна	2019/2020, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії»				
16.	Дамоцька Катерина Володимирівна	2019/2020, присвоїти кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії»				
17.	Стихияс Марина Михайлівна	2018/2019, присвоїти кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії»				+
18.	Сергієнко Тетяна Миколаївна	не атестувалася	+			
19	Яценко Наталія Олександрівна	2018/2019, присвоїти кваліфікаційну категорію «спеціаліст				+

		другої категорії»				
20	Соколенко Андрій Петрович	не атестувалася				
21.	Коротка Оксана Михайлівна	2015/2016, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії»	+			
22.	Короткий Віктор Васильович	2016/2017 відповідає раніше присвоєному 10 тарифному розряду,		+		

### 3.3. Підвищення кваліфікації педагогічними працівниками закладу освіти

Згідно з Порядком підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року №300 (зі змінами від 27 грудня 2019 року, Постанова №1133) педагогічні працівники закладу освіти здійснюватимуть підвищення кваліфікації протягом 2020/2021- 2023/2024 навчальних років за такими напрямками:

- розвиток професійних компетентностей (знання навчального предмета, фахових методик, технологій);
- формування у здобувачів освіти спільних освітніх ключових компетентностей, вмій, визначених ст. 12 Закону України «Про освіту»;
- прихолого-фізіологічні особливості здобувачів освіти певного віку, основи андрагогіки;
- створення безпечного та інклюзивного середовища, особливості (специфіка) інклюзивного навчання;
- використання інформаційно-комунікативних та цифрових технологій в освітньому процесі, включаючи електронне навчання, інформаційну та кібернетичну безпеку;
- мовленнєва, цифрова, комунікаційна, інклюзивна, емоційно-етична компетентність;
- розвиток управлінської компетентності.

План підвищення кваліфікації педагогічними працівниками закладу освіти складається щорічно із визначенням теми програми курсу; виду (навчання за програмою підвищення кваліфікації, стажування, участь у семінарах-практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо), форми (очна (денна), очно-дистанційна).

№	Прізвище, ім'я,	Очна форма	Дистанційна	Прогнозована
---	-----------------	------------	-------------	--------------

з/п	по батькові	підвищення кваліфікації на базі ЧОППО імені К.Д. Ушинського	форма підвищення кваліфікації 2020-2024 роки	кількість годин
1.	Ковальчук Тимофій Сергійович	2020	+	120
2.	Алдошина Марина Георгіївна	2021	+	120
3.	Щербак Марина Іванівна	2021	+	120
4.	Шкарабура Ніна Валенти-нівна	2021	+	120
5.	Матюк Валентина Василівна	2021	+	120
6.	Черняк Юлія Вікторівна	2021	+	120
7.	Салай Олена Іванівна	2022	+	120
8.	Шкарабура Микола Михайло-вич	2021	+	120
9.	Салай Віра Олександрівна	2022	+	120
10.	Макарець Валентина Віталіївна	2021	+	120
11.	Висоцька Надія Михайлівна	2022	+	120
12.	Лопатинська Світлана Іванівна	2021	+	120
13.	Радченко Анастасія Василівна	2022	+	120
14..	Пушай Тетяна Федорівна	2020	+	120
15.	Павлюк	2020	+	120

	Наталія Василівна			
16.	Дамоцька Катерина Володимирівна	2020	+	120
17.	Стихиляс Марина Михайлівна	2022	+	120
18	Сергієнко Тетяна Миколаївна	2020	+	120
19	Яценко Наталія Олександрівна	2022	+	120
20.	Соколенко Андрій Петрович	2022	+	120
21.	Коротка Оксана Михайлівна	2022	+	120
22.	Короткий Віктор Васильович	2021	+	120

Примітка: Підвищення кваліфікацій педагогічних працівників здійснюється відповідно до ст. 51 Закону України «Про повну загальну середню освіту». Сертифікація педагогічних працівників відбувається на добровільних засадах відповідно до ст.51 Закону України «Про освіту».

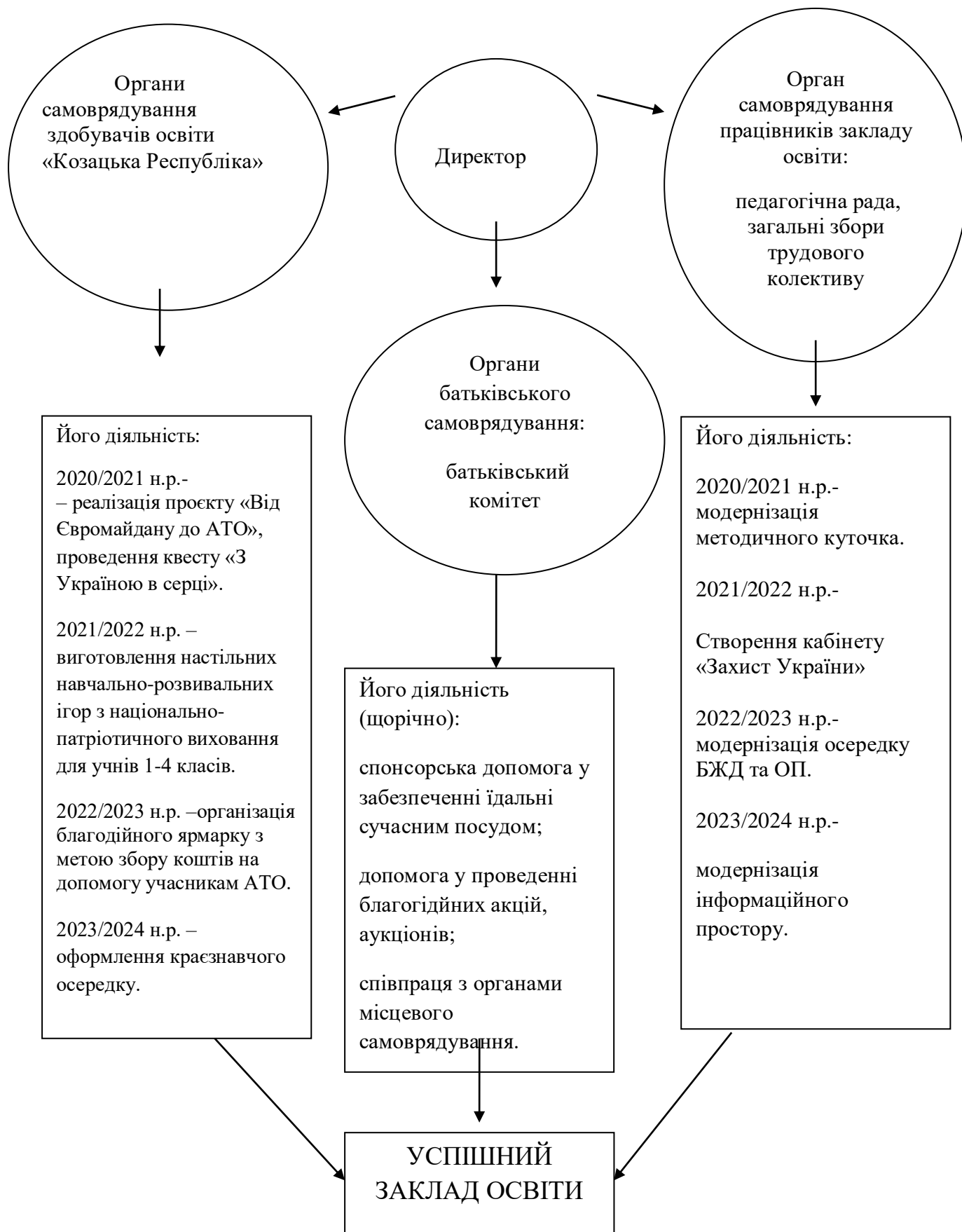
### 3.4 Професійна майстерність педагогічних працівників

Шляхи реалізації	Термін реалізації			
	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Створити: інформаційний банк з теорії та практики методик викладання навчальних предметів; інформаційний банк інноваційних освітніх технологій;	+	+		
Продовжити діяльність школи молодого педагога.	+	+	+	+
Проводити: тренінгові заняття та		+	+	+

<p>семінари- практикуми для педагогів, що працюють з обдарованими дітьми;  навчальні семінари, круглі столи, майстер-класи, тижні педагогічної майстерності, презентації творчих напрацювань, педради-дискусії;  внутрішній моніторинг якості знань учнів; рівня методичного удосконалення; умов безпечного середовища; використання Інтернет-ресурсів в освітній діяльності.</p>	+	+	+	+
<p>Забезпечити:  умови для формування професійних компетентностей педагога;  комп'ютерною технікою навчальні кабінети;  реалізацію нових підходів щодо форм та методів підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу;  висвітлення здобутків педагогів у роботі з обдарованими дітьми на сторінках фахових видань.</p>	+	+	+	+
<p>Визначати педагогічних працівників закладу освіти для відзначення з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат та за наслідками навчальних років, атестації.</p>	+	+	+	

Очікувані результати:  
підвищення педагогічної компетентності, яка складається з удосконалення знань та узагальнення педагогічного досвіду шляхом цілеспрямованої самоосвітньої роботи;  
ріст педагогічної майстерності педагогічних працівників;  
підвищення методичної культури.

### 3.5. Співпраця з органами громадського самоврядування закладу освіти, органами місцевого самоврядування



## IV. Управлінська діяльність

### 4.1. Внутрішній моніторинг якості формування ключових компетентностей за освітніми галузями (10-11 класи)

Предмети	Навчальний рік, семестр, форма узагальнення				
	Рік останнього моніторингу	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Українська мова	2017/2018	I/пед-Рада			
Українська література	2017/2018	I/ пед-Рада			
Іноземна мова (англійська)	2016/2017		II/пед. Рада		
Зарубіжна література	2017/2018			I/наказ	
Історія України	2019/2020				
Всесвітня історія	2019/2020				
Громадянська освіта.	2019/2020				
Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія)	2019/2020				
Біологія і екологія	2019/2020				
Географія	2019/2020				
Фізика і астрономія	2019/2020				
Хімія	2019/2020				II/пед. Рада
Технології	2018/2019				
Інформатика	2015/2016	I/пед..рада			
Фізична культура**	2016/2017		II/пед. рада		
Захист України	2019/2020	II/наказ	II/пед.. рада	II/нарада	II/наказ

### 4.2. Внутрішній моніторинг якості формування ключових компетентностей за освітніми галузями (5-9 класи)

Освітні галузі	Предмети	Навчальний рік, семестр, форма узагальнення				
		Рік останнього моніторингу	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Мови і літератури	Українська мова	2017/2018	I/пед-			



			Рада			
	Українська література	2017/2018	I/ пед-Рада			
	Іноземна мова	2016/2017		II/пед. Рада		
	Зарубіжна література	2017/2018			I/наказ	
Суспільство-знавство	Історія України	2019/2020				
	Всесвітня історія	2019/2020				
	Основи правознавства .	2019/2020				
Мистецтво*	Музичне мистецтво	2015/2016	II/нарада			
	Образотворче мистецтво	2016/2017		I/наказ		
	Мистецтво	2018/2019				
Математика	Математика	2019/2020				
	Алгебра	2019/2020				
	Геометрія	2019/2020				
Природознавство	Природознавство	2016/2017		I/пед.. рада		
	Біологія	2019/2020				
	Географія	2019/2020				
	Фізика	2019/2020				
	Хімія	2019/2020				II/пед. Рада
Технології	Трудове навчання	2018/2019				
	Інформатика	2015/2016	II/пед..р ада			
Здоров'я і фізична культура	Основи здоров'я	2017/2018			I/пед. рада	
	Фізична культура**	2016/2017		II/пед. рада		

#### 4.4. Внутрішній моніторинг якості формування ключових компетентностей за освітніми галузями (3-4 класи)

Освітні галузі	Навчальні предмети	Навчальний рік, семестр, форма узагальнення			
		2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
<b>Інваріантна складова</b>					
Мови і літератури (мовний і літературний компоненти)	Українська мова	I/пед-рада			
	Іноземна мова (англійська)	II/пед-рада			

Математика	Математика				II/пед. Рада
Природознавство	Природознавство		I/наказ		
Суспільствознавство	Я у світі		I/нарада		
Мистецтво	Музичне мистецтво	I/наказ			
	Образотворче мистецтво		I/наказ		
Технології	Трудове навчання				I/пед. Рада
	Інформатика			II/наказ	
Здоров'я і фізична культура	Основи здоров'я			II/нара да	
	Фізична культура		II/наказ		

**4.3. Внутрішній моніторинг якості формування ключових компетентностей за освітніми галузями (1-2 класи)**

Освітні галузі	Навчальний рік, семестр, форма узагальнення			
	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023	2023/ 2024
Мовно-літературна , у тому числі: українська мова і література Іншомовна	II/педрада			I/педрада
Математична				II/педрада
Я досліджую світ (природнича, громадянська й історична, соціальна, здоров'язберезувальна галузі)		I/наказ		
Технологічна				II/наказ
Інформатична	II/нарада			
Мистецька Фізкультурна*	I/наказ			
		II/наказ		

#### 4.5. Внутрішній моніторинг питань виховного процесу

№ з/п	Питання виховної роботи	Навчальний рік, семестр, форма узагальнення			
		2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023	2023/ 2024
1.	Робота з обдарованими та здібними учнями.	I/наказ			
2.	Робота з батьками.	II/наказ			
3.	Виховання відповідальних та чесних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству.		I/нарада		
4.	Виховання поваги до гідності, прав свобод, законних інтересів людини; нетерпимості до приниження честі та гідності, а також дискримінації за будь-якими ознаками.		II/педрада		
5.	Виховання патріотизму, поваги до державної мови, культури, усвідомленого обов'язку захищати у разі потреби суверенітет та територіальну цілісність України			I/нарада	
6.	Виховання громадянської культури та			II/наказ	

	культури демократії.				
7.	Виховання культури та навичок здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля.				I/наказ
8.	Виховання почуттів доброти, милосердя, толерантності, турботи, справедливості, шанобливого ставлення до сім'ї, відповідальності за свої дії.				II/наказ
9.	Профілактична робота в закладі освіти.	I/пед.. рада	II/наказ	I/наказ	II/педрада
10.	Створення безпечного середовища, у тому числі вільного від булінгу (цькування).			I/педрада	

## Орієнтовна тематика питань педагогічних рад

2020/2021 навчальний рік

1. Про результати внутрішнього моніторингу освітньої галузі «Мови і літератури» ( предмети «Українська мова», «Українська література») у 5-11 класах.
2. Про результати внутрішнього моніторингу освітньої галузі «Технології» (предмет «Інформатика») у 5-11 класах.
3. Про результати внутрішнього моніторингу освітньої галузі «Мови і літератури» (іноземна мова) у 3-4 класах.
4. Про результати внутрішнього моніторингу освітньої галузі «Мовно-літературна» (предмет українська мова і література ( у 3-4 класах.
5. Про особливості впровадження технологій дистанційного навчання.
6. Про результати внутрішнього моніторингу профілактичної роботи у закладі освіти.
7. Про діяльність педагогічного колективу щодо реалізації завдань науково-методичної проблеми закладу.

2021/2022 навчальний рік

1. Про результати внутрішнього моніторингу освітньої галузі «Мови і літератури» (іноземна мова) у 5-11 класах.
2. Про результати внутрішнього моніторингу освітньої галузі « Здоров'я і фізична культура» ( предмет «Фізична культура» у 5-11 класах, предмета «Захист України» - 10-11 класи.
3. Про результати внутрішнього моніторингу роботи напрямку виховної роботи з виховання поваги до гідності, прав свобод, законних інтересів людини; нетерпимості до приниження честі та гідності, а також дискримінації за будь-якими ознаками.
4. Про психолого-педагогічні аспекти взаємодії вчителя й учнів у спільній пошуково-пізнавальній діяльності в умовах особистісно орієнтованого навчання.

2022/2023 навчальний рік

1. Про результати внутрішнього моніторингу освітньої галузі « Здоров'я і фізична культура» ( предмет «Основи здоров'я» у 5-9 класах.
2. Про результати внутрішнього моніторингу освітньої галузі «Природознавство» (предмет « Природознавство») у 5 класах.
3. Про результати внутрішнього моніторингу створення безпечного середовища, у тому числі вільного від булінгу (цькування).
4. Про контроль знань як дидактичну проблему.

2023/2024 навчальний рік

1. Про результати внутрішнього моніторингу освітньої галузі «Мови і літератури» (предмети «Українська мова», «Українська література») у 5-9 класах.
2. Про результати внутрішнього моніторингу освітньої галузі «Природознавство» (предмет «Хімія») у 7-11 класах.
3. Про результати внутрішнього моніторингу освітньої галузі «Математика» (предмет математика) у 1-4 класах.
4. Про результати внутрішнього моніторингу освітньої галузі «Технології» (предмет трудове навчання) у 3-4 класах.
4. Про результати внутрішнього моніторингу профілактичної роботи у закладі освіти.
5. Про модернізацію освітнього середовища шляхом використання інноваційних технологій з метою формування конкурентноспроможної особистості».

### **Очікувані результати:**

1. Забезпечення умов для здобуття сучасної, доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави.
2. Підвищення рівня професійної компетентності педагогів (психолого-педагогічними знаннями та вміннями, володіння прийомами індивідуалізації навчання та виховання учнів).
3. Підвищення рівня навчальних досягнень учнів.
4. Підвищення якості вихованості школярів.
5. Забезпечення відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних та інженерно-технічних вимог безпечних та комфортних умов навчання та життєдіяльності;
6. Створення адаптованого і комфортного середовища для дітей, батьків, учителів, яке забезпечує можливість самореалізації кожного учня. Ставлення до учня , як до майбутнього повноправного громадянина України, визнання прав учня на всебічний розвиток та реалізацію своїх здібностей.

## V. Ресурсне забезпечення. Зміцнення матеріально-технічної бази

Завдання	Термін реалізації			
	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2023
Здійснювати програмно-методичне забезпечення освітнього процесу та його пріоритетних напрямів (програми, авторські програми, методичні розробки, інноваційні технології).	+	+	+	+
Забезпечити розробку і використання інтерактивних мультимедійних електронних підручників, презентацій тощо.	+	+	+	+
Модернізувати сайт закладу освіти	+	+		
Забезпечити норми протипожежної безпеки, техніки безпеки та охорони праці учасників освітнього процесу.	+	+	+	+
Залучити позабюджетні кошти для створення в школі STEM-лабораторії.	+	+	+	
Збільшити кількість комп'ютерної техніки (1 комп'ютер (ноутбук) на 1 учня).	+	+	+	
Придбати 1 плазмовий телевізор.	+	+	+	+
Облаштувати освітній простір Нової української школи для учнів 1 класу.	+			
Зробити поточний ремонт навчальних приміщень, їдальні.	+	+	+	+
Придбати кварцові лампи для проведення дезінфекції приміщень.	+			
Придбати мати для спортивного залу.				+
Здійснювати поточний ремонт шкільних автобусів шляхом раціонального використання бюджетних коштів та залучення позабюджетних коштів.	+	+	+	+
Безпечне перевезення здобувачів освіти до закладу освіти та у зворотному напрямку.	+	+	+	+

Придбати нове обладнання для їдальні.				+
Замінити підлогу в навчальних кабінетах .		+	+	+
Забезпечити виконання Програми-передумови системи НАССР	+	+	+	+
Забезпечення вільного доступу до мережі Інтернет.	+	+	+	+
Створити безпечне освітнє середовища, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами.	+	+	+	+

Очікувані результати:  
покращення якості знань з предметів природничо-математичного циклу;  
покращення освітнього середовища;  
отримання досвіду в роботі над проектами;  
покращення безпечного освітнього середовища.



## VI. Проектна діяльність закладу освіти

Заклад освіти планує працювати над проектами різноманітного спрямування з метою удосконалення освітнього процесу, просвітницької діяльності.

Проект

**«Єдиний інформаційний простір»**

**на 2020-2024 роки**

Мета проекту:

створення єдиного інформаційно-освітнього простору, який включає сукупність технічних, програмних, телекомунікаційних і методичних засобів, що дозволяють застосовувати в освітньому процесі нові інформаційні технології і здійснювати збір, зберігання і обробку даних системи освіти. Єдиний інформаційно-освітній простір здійснює підтримку освітнього процесу і автоматизацію управлінської діяльності, забезпечує підвищення якості освіти і будується на основі розвитку ІКТ компетенцій адміністрації, педагогів та здобувачів освіти.

Основними учасниками і користувачами єдиного інформаційно-освітнього простору мають бути: педагоги, здобувачі освіти, адміністрація школи, батьки.

### Етапи реалізації програми проекту

Напрямки діяльності	Етапи реалізації		
	1 етап (Організаційний)	2 етап (Реалізаційний)	3 етап (Узагальнюючий)
Розробка та затвердження схеми інформаційного простору закладу	+		
Підключення всіх користувачів навчального закладу до мережі Інтернет		+	+
Створення умов для навчання співробітників школи нових комп'ютерних технологій	+	+	+

Створення внутрішньої бази інформаційних ресурсів	+	+	+
Систематизація інформаційних ресурсів закладу		+	+
Удосконалення шкільного сайту і робота з ним	+	+	+
Інформатизація бібліотечної діяльності		+	+
Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	+	+	+
Впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою	+	+	+
Впровадження дистанційної освіти	+	+	+
Організація системи інформаційної безпеки закладу	+	+	+
Організація внутрішньої системи підтримки обміну досвідом в галузі ІКТ		+	+

### Етапи реалізації проекту

№ п/п	Захід	Термін	Відповідальний
<b>I Організаційний етап 2020-2021рр</b>			
1	Моніторинг вивчення реального рівня володіння ІКТ учителями.	2020 р.	Директор
2	Створення умов для навчання співробітників школи нових комп'ютерних технологій	2020 р.	Директор школи, заступники директора
3	Вивчення передових освітніх	Протягом	Директор, заступники

	технологій	року	директора, творча група, вчителі.
4	Створення внутрішньої бази інформаційних ресурсів	Протягом року	Директор, заступники директора
5	Впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою	Протягом року	Заступник директора з НВР, вчителі, керівники МО.
Методичні заходи на реалізацію проекту			
6	Круглий стіл «Проектна технологія: суть, досвід використання, перспективи».	2020 р.	Заступник директора з НВР вчитель інформатики
7	Засідання творчої групи «Комп'ютерні технології – один із шляхів підвищення мотивації на уроках»	2020 р.	Голови МО
II етап (2020 – 2023 р.р.) (Реалізаційний )			
1	Нарощування комп'ютерної мережі у школі ( 1-ші класи)	2020 – 2023 роки	Адміністрація школи
2	Систематизація інформаційних ресурсів закладу	2021 рік	творча група вчителів
4	Розвиток шкільного сайту	2020-2023 роки	Педагог організатор
5	Залучення батьків до спілкування через ІКТ – технології (сайт школи, блоги вчителів)	2021-2023н.р.	Адміністрація школи, батьківський комітет.
6	Інформатизація бібліотечної діяльності	2020-2023 роки	Бібліотекар
7	Продовження впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою	2020 – 2023 роки	Директор, заступник директора, вчителі.
8	Організація внутрішньої системи підтримки обміну досвідом в галузі ІКТ	2020 – 2023 роки	Заступники директора, творча група
Методичні заходи на реалізацію проекту			
9	Педагогічна рада «Використання ІКТ в процесі самоосвіти вчителів як засіб підвищення професійної	2021 рік	Заступник директора з НВР

	компетентності»		
10	Семінар «Можливості ІКТ та мультимедійних засобів навчання в організації активної навчально-пізнавальної діяльності школярів»	2022 рік	Заступник директора з НВР
11	Конференція «Дистанційна освіта – один із напрямків розвитку освітнього процесу. Можливості та напрямки дистанційної освіти для вчителів і учнів»	2023 рік	Заступник директора з НВР
12	Семінар «Конструювання та раціональна організація комп'ютерного-орієнтованого уроку. Перспективи та вдосконалення»	2024 рік	Вчит.інформатики
13	Батьківський лекторій «Безпека в Інтернеті – контроль»	2020 рік	Директор
III етап -2024 рік (Узагальнюючий)			
1	Мультимедійне оснащення навчальних кабінетів. Створення умов для навчання співробітників школи нових комп'ютерних технологій.	2024 рік	Адміністрація школи, вчителі, меценати, благодійні організації
2	Систематизація інформаційних ресурсів закладу	2024 рік	Директор, заступники директора, вчителі
3	Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	2024 рік	Адміністрація школи, вчителі, меценати, благодійні організації
4	Впровадження дистанційної освіти		Адміністрація школи, вчителі.

### Очікувані результати:

- створення комп'ютерної інфраструктури освітнього закладу;
- об'єднання вчителів різних спеціальностей для реалізації Стратегії розвитку школи;
- створення матеріально-технічної та науково-методичної бази даних;

- оновлення наповнюваності шкільного сайту;
- практичне засвоєння, а в подальшому застосування педагогами та здобувачами освіти ІКТ в освітньому процесі.